

## 団委員実修所の参加申し込みから修了までの流れ

### 1. 参加申し込み方法

- ①団委員実修所参加希望者:参加申込書(第二教程)を地区コミッショナー又は地区指導者養成委員長に提出して下さい。  
(1)提出資料:団委員実修所第二教程参加申込書(裏面健康調査票):  
※上記申込書は、下記URLの指導者養成関連(各種申込書)と(各種課程)⇒上級訓練課程欄からダウンロードして下さい。  
[https://www.scout.or.jp/for\\_members/downloadcenter/index.html](https://www.scout.or.jp/for_members/downloadcenter/index.html)

(スキルの認定はありません)

### 2. 課題研究への取り組み (第一教程)

- ②-1:参加申し込み後、地区コミッショナーは、課題支援者(コミッショナー又はトレーナー)を任命し、参加者に**課題支援者を連絡します。**  
②-2:参加希望者は、第一教程(課題研究)への取り組みをおこなって下さい。  
②-3:参加希望者は、課題支援者と連絡を取り合い第一教程(課題研究)を完成させて下さい。  
(2)提出資料:団委員実修所第一教程(課題研究)  
※上記資料は、下記URLの指導者養成関連(各種申込書)と(各種課程)⇒上級訓練課程欄からダウンロードして下さい。  
[https://www.scout.or.jp/for\\_members/downloadcenter/index.html](https://www.scout.or.jp/for_members/downloadcenter/index.html)

### 3. 地区コミッショナー面談

- ③-1:(1)~(2)迄の資料(課題研究レポート含む)を地区指導者養成委員長へ提出(メールの添付にて)して下さい。  
③-2:地区コミッショナー面談をセットアップします。  
③-3:地区コミッショナー面談(面談当日に各資料の原紙と指導者手帳を持参して下さい)

### 4. WB実修所に参加(第二教程の履修証書の授与)

### 5. 第三教程への取り組み

- ⑤-1:第二教程履修後、地区コミッショナーへ履修報告と第三教程の課題について報告をお願いします。  
⑤-2:第三教程の課題支援者については、県コミッショナー経由地区コミッショナー宛てに、第三教程の課題支援シート(SBRシート)が届きます。  
地区コミッショナーはそのSBRシートを見て、課題支援者(コミッショナー又はトレーナー)を任命し、**課題支援者を連絡をします。**  
⑤-3:参加者は、課題支援者の下に第三教程に組み第三教程が完了したら、報告書と指導者手帳を地区コミッショナーへ提出して下さい。  
⑤-4:地区コミッショナー経由にて県連事務局へ提出  
⑤-5:参加者は、1年以内に第三教程を修了する様をお願いします。**(第三教程の提出は最長2年間となります。2年を過ぎると失効します。)**  
⑤-6:修了証書の授与

### 6. 指導者履歴の更新